

UMOWA (wzór)

zawarta dnia w Rzeszowie pomiędzy:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613

Odbiorca faktury:

Przedszkole Publiczne Nr 29 ul. Wyspiańskiego 16 a, 35-111 Rzeszów, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez dyrektora Przedszkola Krystynę Piczak a Firmą..... reprezentowaną przezktóry oświadcza, że podmiot który reprezentuje posiada NIP..... Regon.....KRS..... zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Przedszkolu Publicznym Nr 29 w Rzeszowie, o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych” Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.: **MONTAŻ WENTYLATORA WRAZ Z INSTALACJĄ W KUCHNI oraz MONTAŻ UMYWALKI W OBIERALNI W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 29 W RZESZOWIE”**

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe,

3. Wykonawca może realizować przedmiot umowy każdego dnia roboczego tj. od poniedziałku do piątku włącznie w godzinach 7.00 – 17.00

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:

1) rozpoczęcia robót: **dzień przekazania placu budowy- 01.08.2022r.**

2) zakończenia robót: **do 19.08.2022 r.**

2. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy do 2 dni od daty podpisania umowy.

3. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia zakończenia robót przez przedstawiciela Wykonawcy.

4. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany w terminie określonym w ust. 1 pkt 3, zgodnie z § 10, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy, ustalona w oparciu o ofertę wykonawcy stanowiącą integralną część umowy wynosi:i obejmuje wszystkie prace konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w ust. 1 z uwzględnieniem poniższych postanowień.
3. Wynagrodzenie za roboty budowlane obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
5. Przy wystawianiu faktur, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
6. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie faktury.
7. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Termin płatności faktur nie później niż do 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót. Faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.
9. Nabywcą faktury jest: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, odbiorcą faktury – płatnikiem jest: Przedszkole Publiczne Nr 29 ul. Wypiańskiego 16 a, 35-111 Rzeszów.

§ 4

MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI I DEMONTAŻU

1. Strony określą w protokole jakie materiały zostały zdemontowane w wyniku wykonania robót ze wskazaniem ilości i jakości tych materiałów.

2. Przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub wyburzonych materiałów (np. przekazanie ich do złomowania, utylizacji, wywiezienia na wysypisko odpadów/śmieci lub przeznaczenie ich do ponownego wbudowania bądź zagospodarowania itp.).

3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:

1) usunięcia poza plac budowy materiałów z rozbiórki i demontażu, które nie nadają się do ponownego wbudowania z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz.21) oraz ponosi odpowiedzialności za powyższe działania,

§ 5

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Obowiązki przedstawiciela Zamawiającego pełnić będzie Krystyna Piczak - dyrektor PP Nr 29 w Rzeszowie,

2. Obowiązki przedstawiciela Wykonawcy pełnić będzie

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy

2) wskazanie Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub wyburzonych materiałów wg procedury określonej w §4,

3) uczestniczenie w czynnościach kontrolnych i uzgodnieniach dotyczących zakresu robót określonych niniejszą umową, realizacja czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania technologii wykonania, oraz dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie remontowanego terenu budowy i robót oraz utrzymanie w/w składników w należytym stanie,

2) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

3) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonanych robotach,

3. Roboty prowadzone będą na czynnym obiekcie i Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób umożliwiający wykonywanie statutowych zadań Zamawiającego przez cały okres prowadzenia prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych.
6. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie Zamawiającego przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.
7. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 6 Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu robót przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
8. Wykonawca jest obowiązany informować przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót wykraczających poza prace ujęte w Umowie na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca realizuje roboty za dodatkowym wynagrodzeniem.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość robót budowlanych.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami, oraz z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie bhp i warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 9

ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez Zamawiającego roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez przedstawiciela Wykonawcy. Zgłoszenie powinno być dokonane z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Przedstawiciel Zamawiającego przystąpi do odbioru w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia.

§ 10

ODBIÓR KOŃCOWY

1. Wykonawca, z uwzględnieniem terminów przewidzianych w niniejszej umowie na rozpoczęcie i zakończenie czynności odbiorowych, zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót. Razem z zawiadomieniem o zakończeniu robót i zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu deklarację zgodności lub certyfikaty wbudowanych materiałów.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone to w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin odbioru końcowego. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w ciągu 2 dni, licząc od daty zgłoszenia. Z odbioru końcowego zostanie spisany protokół odbioru końcowego.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone to odmówi odbioru do czasu zakończenia robót.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru, jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej lub wady będą na tyle istotne, że przedmiot umowy nie będzie się nadawał do użytkowania.

§ 11

REKOJMIA

1. Okres gwarancji na wykonane roboty ustala się na **24 miesiące** od daty odbioru końcowego.
2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Termin usunięcia usterek określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą.

4. Z czynności usunięcia usterek Wykonawca z udziałem Zamawiającego sporządzi protokół.
5. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu robót i stwierdzenie usunięcia wad z okresu rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół z przeglądu.

§ 12

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia o którym mowa w §3, ust.2 za każdy dzień zwłoki licząc od daty umownego zakończenia robót,
 - 2) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) gdy roboty budowlane, wbrew postanowieniom § 7 umowy będzie wykonywał Podwykonawca - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.
4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 13

UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy,
 - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni – nie dotyczy to sytuacji, gdy przerwa została przewidziana w harmonogramie,

- 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 25 % wynagrodzenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady :
- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót dla każdego elementu, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt 4 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane.
5. Postanowienia ust. 4 stosuje się także w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie ustawy.
6. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe.
7. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.

§ 14

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 3, ust.6 umowy.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, i ustawy Prawo Budowlane

§ 17

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:

1) Zamawiający: Przedszkole Publiczne Nr 29 w Rzeszowie e-mail:
sekretariat@pp29.resman.pl

2) Wykonawca:

2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 18

Umowę sporządzono w 2 egz., w tym 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: